

第46回全国高等学校総合文化祭  
第68回文部科学大臣旗全国高等学校弁論大会

## 弁論部門参加要領

### 1 日時

令和4年8月1日(月) 午前2時20分から午後5時まで(予定)  
8月2日(火) 午前9時から午後5時15分まで(予定)  
8月3日(水) 午前8時55分から午後3時35分まで(予定)

### 2 会場

会場名	文京学院大学
所在地	〒113-8668 東京都文京区向丘一丁目19番1号
電話番号	03-3814-1661
HPアドレス	<a href="https://www.u-bunkyo.ac.jp">https://www.u-bunkyo.ac.jp</a>

### 3 参加資格

全国高等学校総合文化祭開催基準規程第10条に基づき、参加資格を有する者とします。

### 4 参加負担金

- (1) 発表生徒1人につき1,000円とします。
- (2) 参加負担金については、都道府県ごとに全部門一括して納入することとしています。詳細は、各都道府県高等学校(芸術)文化連盟にお問い合わせください。

### 5 著作権等について

- (1) 参加校、出演者、出品者等は、著作権、肖像権、プライバシー等の権利者の許諾が必要な場合は責任をもって所定の手続きを行ってください。なお、東京大会では、弁論の様子を収録し、動画配信サイト上で当日のリアルタイムでのライブ配信及び後日に繰り返し再生可能なオンデマンド配信を予定しています。万が一権利の侵害から生じるトラブルが発生した場合、本大会実行委員会は、一切の責任を負いません。

オンライン配信の意向については、次の項目から選択して申告してください。

- |   |
|---|
| <p>① ライブ配信、オンデマンド配信とも可<br/>② ライブ配信は可だが、オンデマンド配信は不可<br/>③ ライブ配信、オンデマンド配信とも不可</p> |
|---|

- (2) 発表等にかかる著作権隣接権は、全国高等学校文化連盟に帰属するものとします。
- (3) 本大会実行委員会は、参加者等の肖像(演奏・演技・展示・発表・競技等を行っている様子や肖像、衣装、シナリオ、対戦表、作成物等)及び著作物、展示したものの写真や映像の、全部又は一部を、記録集等の紙媒体の作成、DVDディスク又はBlu-rayディスク等の映像記録媒体の作成、ウェブページ、SNS(Twitter、Instagramなど)等への掲載、各種メディア(テレビ・新聞・雑誌・インターネットなど)及び総文祭後催催県、地方公共団体等に提供し、活用することがあります。あらかじめ御了承ください。

### 6 参加人数

各都道府県から2名以内、北海道については道北、道南からそれぞれ2名以内とします。ただし、1校につき1名とします。

### 7 演題

自由とします。

## 8 発表基準

- (1) 発表時間は6分以上7分以内（400字詰原稿用紙4～5枚程度）とします。
- (2) マイクを使用します。

## 9 発表順序

- (1) 大会初日の抽選会において決定します。抽選会に出席できない場合は、代理抽選を行います。
- (2) 抽選会は次のとおり行います。

日 時	令和4年8月1日（月） 13：30～14：20
会 場	文京学院大学 仁愛ホール

## 10 審査、講評及び表彰

- (1) 審査及び講評を行います。
- (2) 審査の結果により表彰を行います。

## 11 審査方法

- (1) 各審査員が論旨60点、表現40点、合計100点満点で採点し、審査員の平均点を基に審査します。
- (2) 発表時間が6分未満または7分超過の場合は減点します。

## 12 参加申込

提出書類の様式データファイルは、第46回全国高等学校総合文化祭大会公式ホームページ (<https://tokyo-soubun2022.ed.jp/>) からダウンロードして御使用ください。

- (1) 参加校から各都道府県高等学校（芸術）文化連盟への提出書類

ア 提出締切は、各都道府県高等学校（芸術）文化連盟の指示に従ってください。

イ 提出するデータのファイル名は「部門名 都道府県名 学校名 書類名」としてください。

（例：弁論 東京都 東京都立●●高等学校 様式1・2）

提出書類		送付方法
「参加申込書」	様式1	作成したファイルを メール添付により送付
「参加部門に関する基本調査」	様式2	

- (2) 参加校から開催県（東京都）部門委員会事務局への提出書類

ア 公印の押印は不要です。

イ 原稿データは必ず控えを保存しておいてください。

ウ 原稿集・演題は提出されたデータにより作成します。

エ 提出締切は、**令和4年6月1日（水）必着**です。

オ 提出するデータのファイル名は「部門名 都道府県名 学校名 書類名」としてください。

（例：弁論 東京都 東京都立●●高等学校 様式3）

カ 提出するデータは、一つのファイルにまとめ、まとめたファイル名を「部門名 都道府県名 学校名」として提出してください。（例：弁論 東京都 東京都立●●高等学校）

キ データ提出先は、開催県（東京都）部門委員会事務局 E-mail [benron@section.metro.tokyo.jp](mailto:benron@section.metro.tokyo.jp) です。（16 問合せ先参照）

提出書類		送付方法
「参加申込書」	様式1	作成したファイルを メール添付により送付
「参加部門に関する基本調査」	様式2	
原稿送付票及び原稿	様式3	郵送及び作成したファイルを メール添付により送付

### 13 大会日程

内 容	日 程	時 間	会 場
リハーサル	令和4年8月1日(月)	14:20～15:20	文京学院大学 仁愛ホール
生徒交流会Ⅰ		16:00～17:00	文京学院大学
部門大会	令和4年8月2日(火)	9:00～17:15	文京学院大学 仁愛ホール
	令和4年8月3日(水)	8:55～15:35	
生徒交流会Ⅱ	令和4年8月3日(水)	13:35～14:50	文京学院大学

### 14 諸会議

内 容	日 程	時 間	会 場
専門部会	令和4年8月1日(月)	13:30～15:20	文京学院大学 S棟601教室
役員顧問連絡会		16:00～17:00	

### 15 その他

- (1) 詳細については、「実施要領」でお知らせします。なお、「実施要領」は令和4年6月上旬以降、大会公式ホームページにおいて公表する予定です。
- (2) 本参加要領の内容は、新型コロナウイルス感染症の感染拡大状況等により、変更する場合があります。
- (3) 第46回全国高等学校総合文化祭への参加に当たっては、マスクの着用や健康観察の実施など、実行委員会が定める新型コロナウイルス感染拡大防止対策を確実に行っていただきます。
- (4) 出場弁士でバリアフリー等特別の配慮が必要な場合、「参加部門に関する基本調査」の「事務局への連絡事項」欄に記入してください。
- (5) 著作権の関係上、ホール内での動画撮影はできません。写真撮影(静止画)は、指定の場所で行います。
- (6) 希望者に、大会の記録集合写真、DVDを販売する予定です。詳細は別途連絡します。

### 16 問合せ先

	弁論部門委員会事務局	実行委員会事務局
所在地	〒113-0033 東京都文京区本郷一丁目3番3号 東京都教職員研修センター8階 801(2)(3)	〒113-0033 東京都文京区本郷一丁目3番3号 東京都教職員研修センター8階 801(2)(3)
名 称	東京都教育庁指導部指導企画課 全国高等学校総合文化祭担当 部門専門官 わたなべ ひろみち 渡邊 博道	東京都教育庁指導部指導企画課 全国高等学校総合文化祭担当
連絡先	TEL 03-3830-1214 E-mail benron@section.metro.tokyo.jp (受信専用アドレス)	TEL 03-3830-1213 E-mail tokyosoubun2022@section.metro.tokyo.jp (受信専用アドレス)
その他	大会公式ホームページ <a href="https://tokyo-soubun2022.ed.jp/">https://tokyo-soubun2022.ed.jp/</a> に大会に関する情報を掲載しますので、定期的に御確認ください。	